

MANUAL SISTEM INFORMASI AKADEMIK (SIKAD)

BAGI MAHASISWA

Oleh

Infokom



Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda

2012

Kata Pengantar

Puji syukur kehadirat Allah SWT Penulis panjatkan, karena berkat rahmat, karunia dan petunjukNya, Penyusunan Manual Sistem Informasi Akademik (sikad) bagi Mahasiswa Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda.

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi khususnya bidang teknologi komputer sangatlah pesat, segala macam informasi sekarang dapat dengan mudah ditemukan di dunia maya (internet) dari mulai sosial, ekonomi, iptek sampai ke pendidikan.

Sebagai mahasiswa dituntut untuk kreatif dan inovatif dalam menunjang belajar di Perguruan Tinggi, mahasiswa sekarang dituntut untuk mengetahui dan bisa menguasai informasi dan teknologi sesuai dengan visi dan misi Untag tentang IPTEK, hendaknya mahasiswa dan dosen dapat menggunakan media internet sebagai sarana dalam pencapaian proses belajar mengajar yang efektif. Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda dengan media system informasi akademik dapat mempermudah mahasiswa dan dosen dalam mengakses mulai dari KRS, Nilai, Jadwal kuliah dan materi pembelajaran dan masih banyak yang lainnya.

Manual system informasi akademik (sikad) bagi Mahasiswa menuntun mahasiswa dengan mudah untuk memahami prosedur sikad dalam mengakses nilai KHS, KRS online dan materi khusus dosen pengampu, mulai dari mendaftar, login, merubah profil sampai dengan merubah password. Manual system informasi akademik (sikad) bagi Mahasiswa, mudah-mudahan dapat bermanfaat dan mempermudah bagi mahasiswa Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda untuk mengakses berbagai kepentingan akademik tanpa harus menunggu lama.

Samarinda, Mei 2012

Infokom

Daftar Isi

<i>Kata Pengantar.....</i>	<i>2</i>
<i>Daftar Isi.....</i>	<i>3</i>
<i>1. Login.....</i>	<i>8</i>
<i>2. Ganti Password.....</i>	<i>10</i>
<i>3. Data Pribadi Mahasiswa.....</i>	<i>10</i>
<i>4. Kartu Hasil Studi (KHS).....</i>	<i>11</i>
<i>5. Menu Jadwal Kuliah.....</i>	<i>14</i>
<i>6. Kartu Rencana Studi (KRS).....</i>	<i>17</i>
<i>7. Keluar atau Logout.....</i>	<i>19</i>

MANUAL SISTEM INFORMASI AKADEMIK (SIKAD)

UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Petunjuk pendaftaran Sistem Informasi Akademik (SIKAD) Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda bagi Mahasiswa.

Pertama-tama buka browser, Anda dapat menggunakan Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, dll. Pada petunjuk ini kita gunakan Mozilla Firefox.

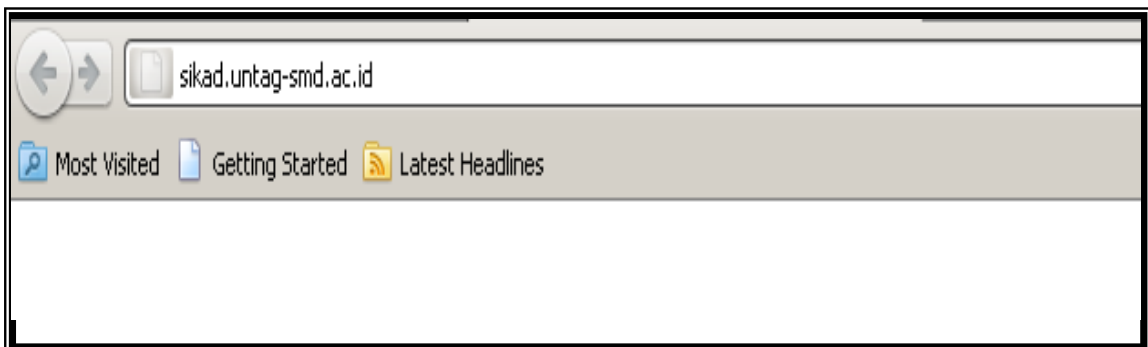
Buka Mozilla Firefox, klik 2x icon Mozilla pada desktop

Pada address bar ketikkan <http://sikad.untag-smd.ac.id> Local

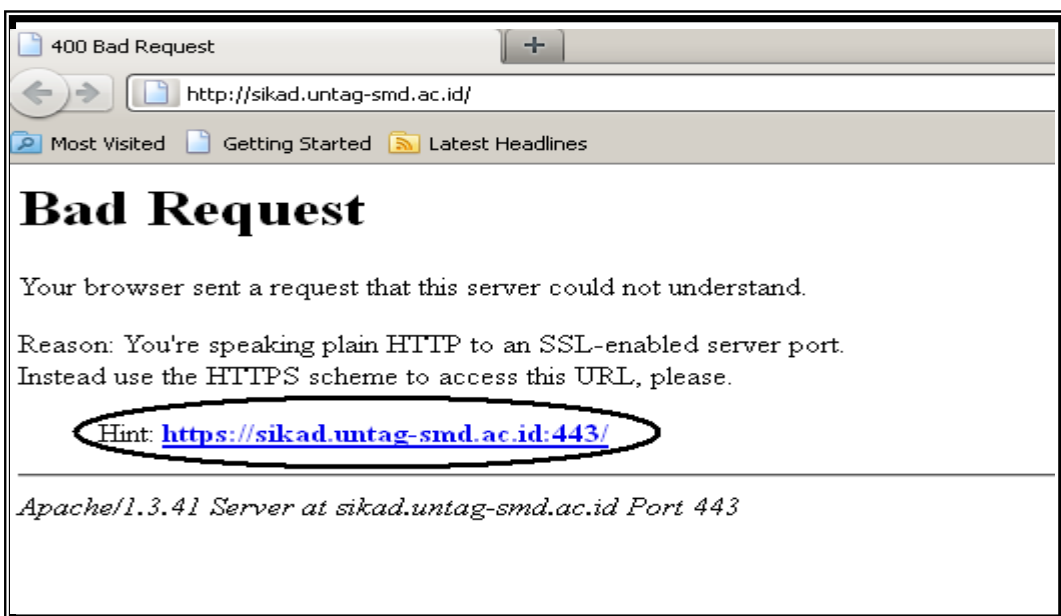
<https://sikad.untag-smd.ac.id> online

atau link dari web <http://untag-smd.ac.id>

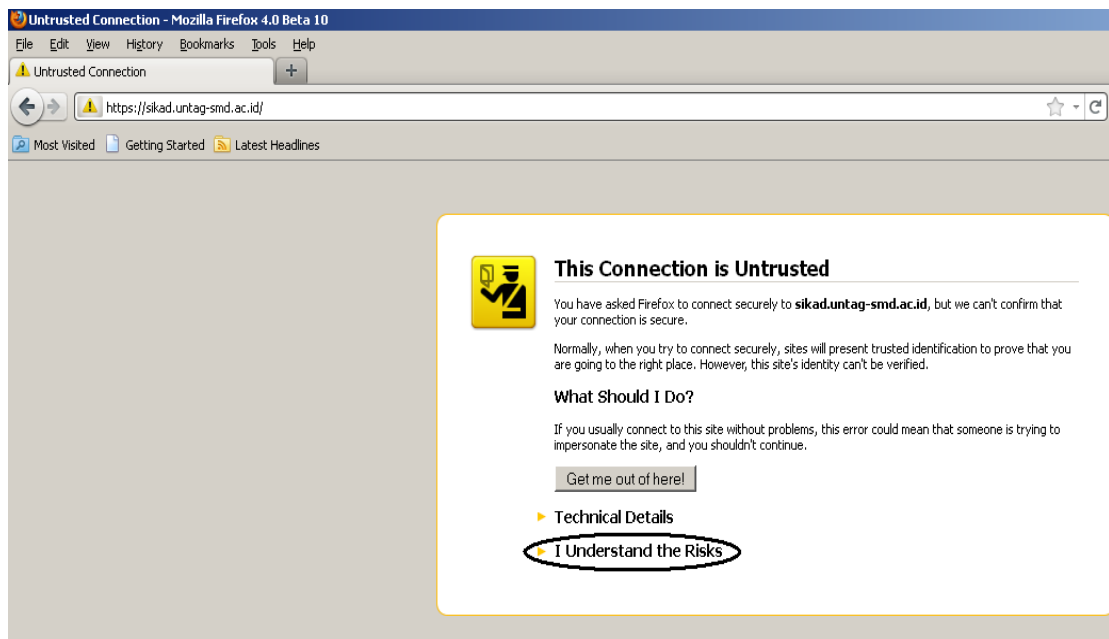
Pengguna Awal Mozilla firefox ke <https://sikad.untag-smd.ac.id>



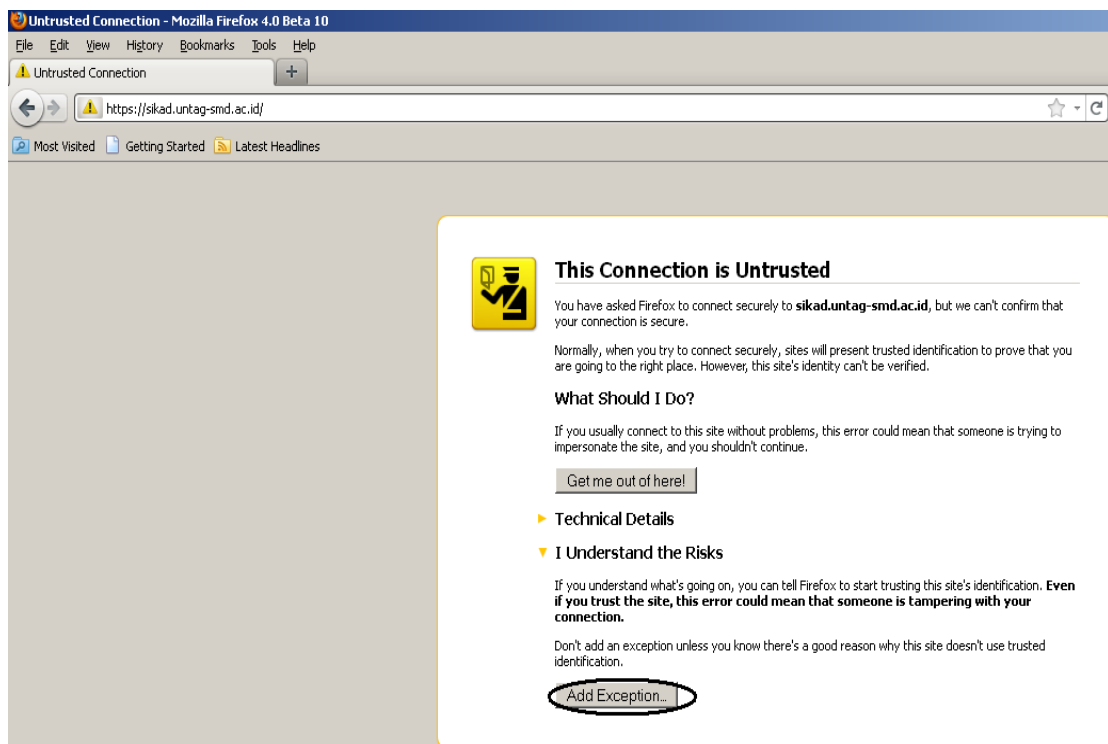
Selanjutnya klik link dibawah ini yang berwarna biru



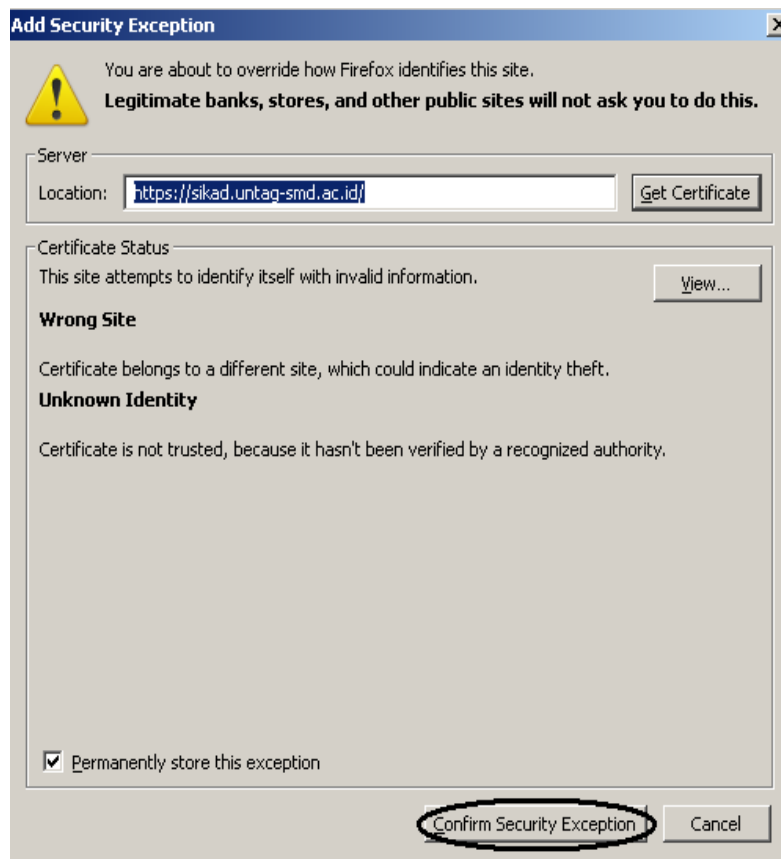
Klik I Understand the Risks



Lalu klik Add Exception



Lalu Klik **Confirm Security Exception**



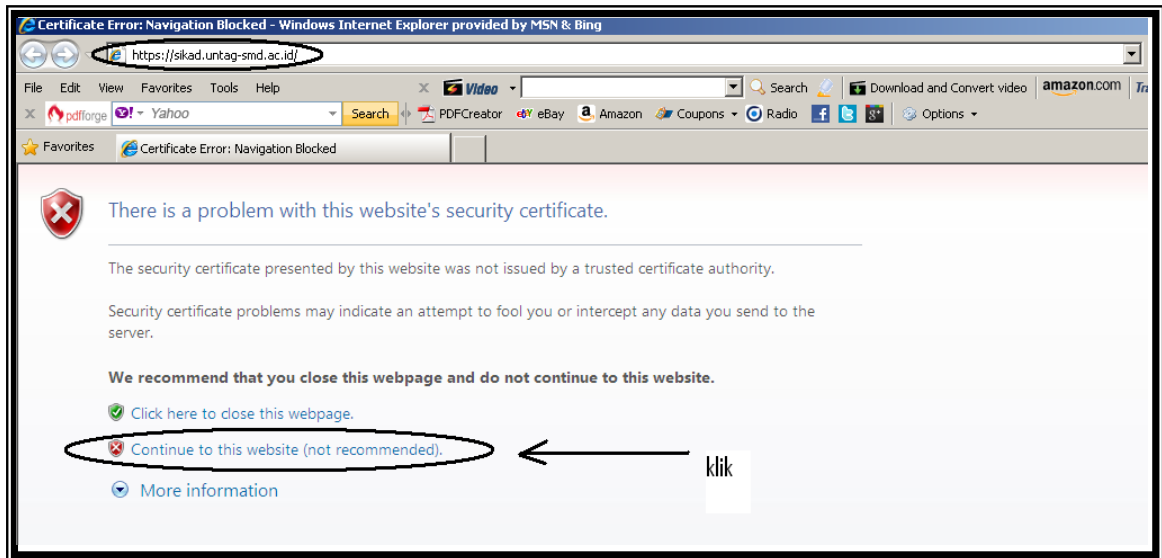
Lalu muncul tampilan SISTEM INFORMASI AKADEMIK



Pengguna Internet Explorer 8 up

Pada address bar ketikkan <https://sikad.untag-smd.ac.id>

SISTEM INFORMASI AKADEMIK ini sangat optimal dan maksimal jika digunakan dibrowser Internet Explorer 8 keatas, jadi sangat di anjurkan sekali menggunakan internet explorer.



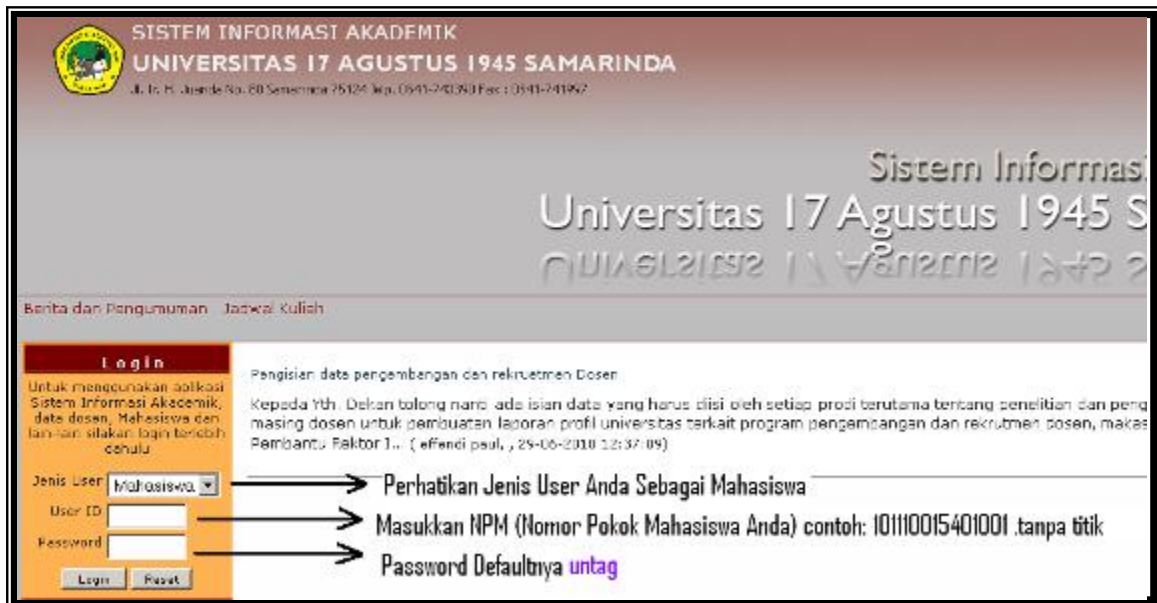
Klik Yes



1. Login

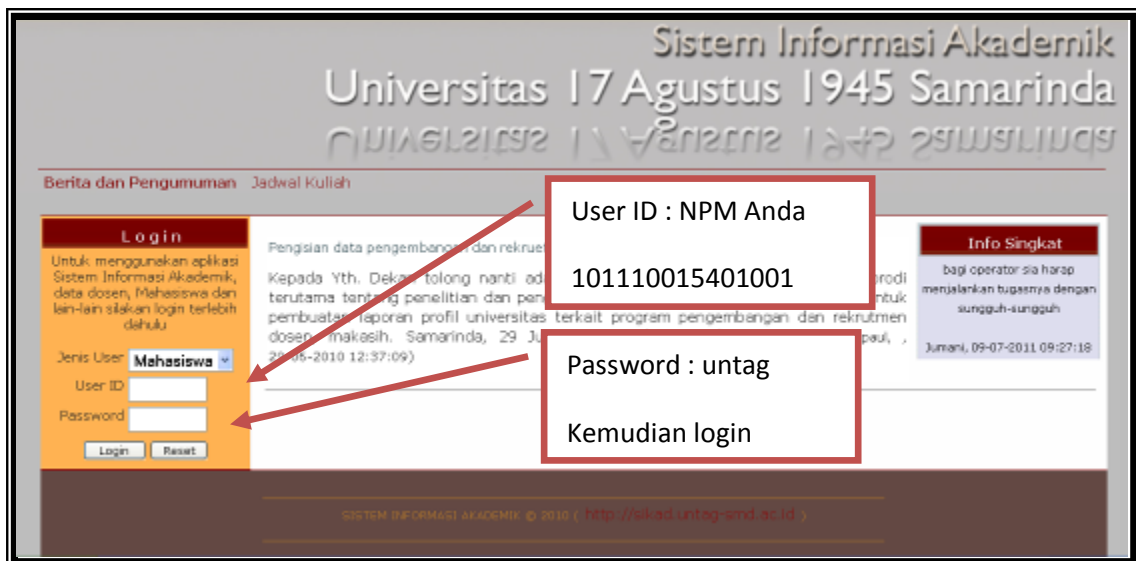
Login sebagai mahasiswa Anda tinggal memilih di menu user yaitu jenis user Anda pilih Mahasiswa.

Sebagai Mahasiswa seperti contoh Gambar 1.



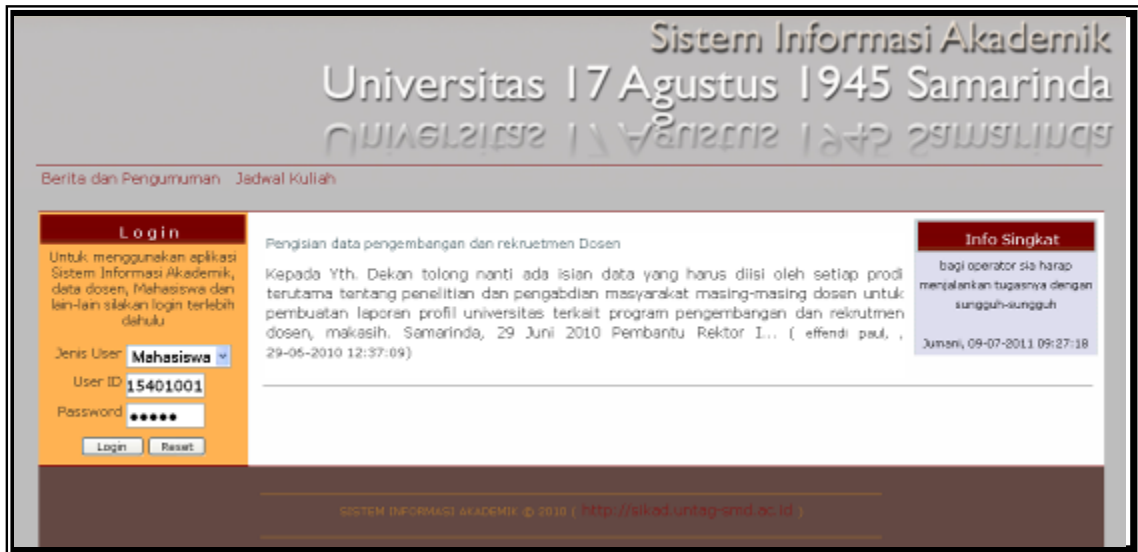
Gambar 1. Pilihan Login

Setelah Anda memilih mahasiswa selanjutnya Anda meneruskan ke User ID dengan Nomor Pokok Mahasiswa Anda (NPM) dan password seperti contoh Gambar 2.



Gambar 2. User ID dan password

Sebagai contoh tampilan setelah Anda memasukkan semua perintah di atas seperti Jenis User, User ID dan Password terlihat seperti pada Gambar 3.



Gambar 3. Tampilan Login

Setelah Anda Login, terdapat menu Data Pribadi Mahasiswa, Nilai Kuliah, Bahan Kuliah, Tugas Kuliah, Jadwal Kuliah, KRS Online, Password & Tampilan dapat dilihat pada Gambar 4.



Gambar 4. Tampilan setelah Anda berhasil Login

2. Ganti Password

Untuk menjaga keamanan data Anda dan menghindari penyalahgunaan oleh orang lain atau mahasiswa lain yang tidak bertanggungjawab seharusnya Anda mengganti password Anda yang orang lain tidak tau, apabila Anda memberitahukan kepada orang tua Anda lebih bagus karena akan mengawasi dan melihat aktifitas Anda kuliah baik pembayaran kuliah, KRS dan nilai KHS maupun transkripsi sementara Anda. Cara merubah password seperti Gambar 5.

Ubah Password Anda jangan sampai lupa

The screenshot displays the 'SISTEM INFORMASI AKADEMIK UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA' interface. The user is logged in as HADIANSYAH. The navigation menu includes 'Perkuliah', 'Data Pribadi Mahasiswa', 'Nilai Kuliah', 'Bahan Kuliah', 'Tugas Kuliah', 'Jadwal Kuliah', 'KRS Online', 'Sistem', 'Password & Tampilan', and 'Password/Tampilan'. The 'Ganti Password' option is selected. The form contains three input fields: 'Password lama', 'Password baru', and 'Konfirmasi password baru'. There are 'Ganti' and 'Reset' buttons. A red box on the right highlights the labels for the three input fields, with a red arrow pointing to the 'Ganti Password' menu item.

Gambar 5. Tampilan Ganti Password

Setelah Anda berhasil ganti password silahkan Anda **Logout** dan kemudian mencoba login dengan password baru Anda dan teruskan untuk aktifitas yang Anda inginkan.

3. Data Pribadi Mahasiswa

Setelah Anda ganti password, Anda bisa melihat data pribadi Anda, seperti Dosen Wali, Nama Anda, NPM dan Alamat. Bagi yang Alih Jenjang Asal PT, SKS diakui dan seterusnya. Data pribadi lainnya seperti Foto yang sesuai dengan persyaratan pendaftaran, apabila ada kesalahan silahkan data Anda diperbaiki di BAAKPSI dengan mengkonfirmasi admin di BAAKPSI dan disesuaikan dengan data Anda yang

sebenarnya yang sesuai dengan Ijazah Anda. Tampilan Data Pribadi Mahasiswa seperti Gambar 6.



The screenshot displays the user interface of the Academic Information System. At the top, it identifies the system as 'SISTEM INFORMASI AKADEMIK' for 'UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA'. The user is logged in as 'HADIANSYAH (101110015401001)'. A navigation menu includes options like 'Perkuliahkan', 'Data Pribadi Mahasiswa', and 'Nilai Kuliah'. The main content area is titled 'Data Mahasiswa' and contains a table with the following data:

Biodata	Aktivitas Kuliah*	Nilai Semester*	Kelulusan/Cuti/ Non Aktif(X)	Skripsi	Pindahan	Riwayat Pendidikan
Jurusan/Program Studi			54251 - KEHUTANAN (S1)			
Angkatan			2010			
Dosen Wali			0020016801 - LEGOWO KAMARUBAYANA			
NIM Mahasiswa			101110015401001			
Nama Mahasiswa			HADIANSYAH			
Foto						
Alamat			Jl. 17 Agustus RT.24 Melek Iir Kutai Barat			
Tempat/Tanggal Lahir			Melek / 11-12-1976			

Gambar 6. Tampilan Data Pribadi Mahasiswa.

4. Kartu Hasil Studi (KHS)

Anda bisa melihat nilai mata kuliah yang Anda pernah rencanakan dalam bentuk Kartu Hasil Studi (KHS) dan dalam Transkrip Nilai sementara, Anda tinggal klik pada menu tersebut sesuaikan dengan Program Studi Anda. Pada menu dibawah ini terdapat menu transkrip nilai, dan Kartu Hasil Studi, silahkan klik Kartu Hasil Studi untuk mengetahui nilai KHS anda kemudian klik Tampilkan begitu juga pada menu transkrip nilai akan muncul nilai Anda selama semester yang telah Anda tempuh. Tampilan menu utama nilai mata kuliah seperti Gambar 7.



Gambar 7. Tampilan Komponen Nilai Mata Kuliah

Apabila Anda ingin melihat Kartu Hasil Studi (KHS) pada semester berjalan. Anda tinggal klik pada menu Kartu Hasil Studi, selanjutnya pilih tahun ajaran, semester, kemudian klik Tampilkan, akan muncul tampilan seperti pada Gambar 8.



Gambar 8. Tampilan pemilihan KHS sesuai dengan Tahun Ajaran

Anda dapat melihat nilai yang telah anda rencanakan dalam KRS semester dan nilai sesuai dengan KRS yang keluar dalam bentuk nilai dalam Kartu Hasil Studi (KHS).

Apabila Anda ingin mencetak tinggal klik pada menu Cetak dan tinggal print seperti pada Gambar 9.

SISTEM INFORMASI AKADEMIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA
 Jl. Ir. H. Juanda No. 80 Samarinda 75124 Telp. 0541-743390 Fax : 0541-741997
 Senin, 9 Januari 2012
 Jam server saat ini: [] [Logout]

Selamat datang, **HADIANSYAH (101110015401001)**

Perkuliahhan | Data Pribadi Mahasiswa | Nilai Kuliah | Bahan Kuliah | Tugas Kuliah | Jadwal Kuliah | KRS Online
 Sistem | Password & Tampilan | Password/Tampilan

Komponen Nilai | **Kartu Hasil Studi (KHS)**
 Cari Komponen Nilai

Laporan
 Transkrip Nilai
 Kartu Hasil Studi

Halaman ke 1 dari 1, ditemukan total 1 data | halaman 1 | [] [] [] []
 Tampilkan semua | Tampilkan per halaman

Nama : HADIANSYAH | Fakultas : PERTANIAN
 NIM : 101110015401001 | Jurusan : KEHUTANAN
 Semester : 3 (Ganjil) | Program Studi : KEHUTANAN (S1)

Semester 1:

No	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	SKS
1	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3	E	0,00
2	BAHASA INDONESIA	3		
3	KIMIA DASAR I	3	A	4,00
4	MATEMATIKA	3		
5	FISIKA DASAR	3	A	4,00
6	BIOLOGI	3	A	4,00
7	BAHASA INGGRIS	3	E	0,00
JUMLAH NILAI				36,00
JUMLAH SKS				15,00
IP SEMESTER				2,40

Semester 3:

No	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	SKS
1	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3		
2	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3		
3	BAHASA INDONESIA	3		
4	KIMIA DASAR I	3		
5	KIMIA DASAR I	3		
6	MATEMATIKA	3		
7	FISIKA DASAR	3		

Gambar 9. Tampilan KHS

Cetak Kartu Hasil Studi (KHS)

Sebagai mahasiswa Anda bisa cetak Kartu Hasil Studi (KHS) sebagai dasar untuk mengisi KRS online, tetapi untuk KHS resmi dicetak oleh yang berwenang baik cetak lewat BAAKPSI maupun Fakultas yang disahkan oleh pejabat yang berwenang. Tampilan KHS seperti pada Gambar 10.

Semester 3				
No	Nama Mata Kuliah	SKS	Lambang	Mutu
1	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3		
2	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3		
3	BAHASA INDONESIA	3		
4	KIMIA DASAR I	3		
5	KIMIA DASAR I	3		
6	MATEMATIKA	3		
7	FISIKA DASAR	3		
8	BIOLOGI	3		
JUMLAH NILAI			0,00	
JUMLAH SKS			0,00	
IP SEMESTER			0,00	

TOTAL NILAI	0,00
TOTAL SKS TELAH DITEMPUH	27,00
IP KUMULATIF	0,00

Mengetahui,
Pembantu Dekan I

Dikeluarkan di
Samarinda, 9 Januari 2012
PIMPINAN FAKULTAS PERTANIAN

Dr. Marisi Napitupuku, M.Kes.
NIP. 124444

Dr. Ir. Jsmel, M.P.
NIP. 0006126101

Gambar 10. Tampilan KHS untuk Mahasiswa

5. Menu Jadwal Kuliah

Menu jadwal kuliah adalah menu semua mata kuliah yang sudah dijadwalkan pada semester berjalan ataupun menu semester sebelumnya yang dapat diakses melalui semester/tahun ajaran. Tampilan jadwal kuliah dapat dilihat pada Gambar 11.

Gambar 11. Tampilan Data Jadwal Kuliah

Pada tampilan Gambar 11 Anda dapat melihat dan mencetak jadwal kuliah yang telah tersedia dan Anda bisa menyesuaikan dengan IP semester sebelumnya, jadwal bertabrakan atau tidak. Apabila jadwal bertabrakan dengan yang lain silahkan Anda

batalakan dan mencari mata kuliah yang lain dan konsultasikan dengan Dosen Wali Anda. Pada menu cari jadwal kuliah Anda klik isikan semester, Program Studi seperti Gambar 12.

The screenshot displays the 'SISTEM INFORMASI AKADEMIK' interface for Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda. The header includes the university logo, name, address, and contact information. The user is logged in as 'HADIANSYAH (101110015401001)'. The navigation menu includes 'Perkuliahkan', 'Data Pribadi Mahasiswa', 'Nilai Kuliah', 'Bahan Kuliah', 'Tugas Kuliah', 'Jadwal Kuliah', 'HRS Online', 'Bisnis', and 'Password & Tampilan'. The 'Jadwal Kuliah' section is active, showing a search form for 'Lihat Data Jadwal Kuliah'. The form fields are: Semester/Tahun Ajaran (Genjil / 2011/2012), Jurusan/Program Studi (54251 - KEHUTANAN (S1)), Kode Mata Kuliah (with a 'daftar Matakul' link), Kelas, and Hari (Semua). A 'Tampilkan' button is located below the form.

Gambar 12. Tampilan Lihat Jadwal Kuliah

Tampilan jadwal kuliah setelah dipilih dan diklik seperti pada Gambar 13. Apabila Anda ingin cetak klik pada menu cetak.

Semester Ganjil
Tahun Ajaran 2011/2012
Jurusan/Program Studi '54251 - KEHUTANAN (S1)'

Cetak Dikelompokkan berdasarkan Mata Kuliah

No	Kode MK	Mata Kuliah	Kelas	Ruangan	Hari	Jam Mulai	Jam Selesai	Rencana Tatap Muka	Tim Pengajar
1	1176003	BIOLOGI	02	3A - Pertanian	Jumat	15:00:00	16:30:00	14	0006076601 / MARISI NAPITUPULU
2	1156003	MATEMATIKA	02	3A - Pertanian	Jumat	16:35:00	18:05:00	14	0019116201 / ABDUL RAHMI
3	1110003K	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	02	3A - Pertanian	Sabtu	08:00:00	09:30:00	14	1124086301 / MASKAN
4	1236003	BAHASA INGGRIS	02	3A - Pertanian	Sabtu	09:35:00	11:05:00	14	1104066701 / ABDUL PATAH
5	1136003	BAHASA INDONESIA	02	3A - Pertanian	Sabtu	11:10:00	12:40:00	14	1101014301 / DING KOSTERMANS
6	1166003	FISIKA DASAR	02	3A - Pertanian	Sabtu	13:30:00	15:00:00	14	0006126101 / HARIAT BAKRIE 1127077801 /
7	1146003K	KIMIA DASAR I	02	5A - Pertanian	Sabtu	15:00:00	16:30:00	14	0012126005 / HERY SUTEJO
8	2366003K	DASAR-DASAR ILMU TANAH	02	4A - Pertanian	Jumat	15:00:00	16:30:00	14	1115057201 / MAYA PREVA BJANTARY
9	2376002K	KLIMATOLOGI	02	4A - Pertanian	Jumat	16:35:00	18:05:00	14	0006126101 / HARIAT BAKRIE 1130126201 / AKAS PINARINGAN SUDALU
10	3516123	INVENTARISASI HUTAN	02	5A - Pertanian	Jumat	15:00:00	16:30:00	14	1123126601 / DUMANSI DERITA
11	3526123	SILVIKULTUR	02	5A - Pertanian	Jumat	16:35:00	18:05:00	14	1123126601 / DUMANSI DERITA
12	3586122	KETEKNIKAN KEHUTANAN	02	5A - Pertanian	Sabtu	08:00:00	09:30:00	14	1114096101 / TALIPAN TIRKAAMIANA
13	3546122	PEMULIAAN POHON	02	5A - Pertanian	Sabtu	09:35:00	11:05:00	14	1115037101 / JUMANE
14	3556123	PENAPSIRAN POTRET UDARA	02	5A - Pertanian	Sabtu	11:10:00	12:40:00	14	1130127001 / SRI ENDAYANI
15	3566123	DEFINISI INDIAN HUTAN	02	7A - pertanian	Sabtu	13:30:00	15:00:00	14	1115037101 /
16	3536123	ILMU TANAH HUTAN	02	4E - Pertanian	Sabtu	15:00:00	16:30:00	14	0013126901 / ISMAL
17	3576122	KEBUAKAN HUTAN	02	5A - Pertanian	Sabtu	16:35:00	18:05:00	14	0026076001 / ISMAL BAKRIE
18	4786123K	ILMU KERJA	02	6A - Pertanian	Selesa	19:00:00	20:30:00	14	0013126901 / ISMAL
19	4796123	GEOGRAFI INFORMATION SYSTEM	02	6A - Pertanian	Rabu	19:00:00	20:30:00	14	1130127001 / SRI ENDAYANI
20	4706123	SOSIOLOGI HUTAN TROPIS	02	6A - Pertanian	Kamis	19:00:00	20:30:00	14	0016016801 / ABDUL KHOLIK HIDAYAH
21	4726122K	AGROFORESTRY	02	6A - Pertanian	Jumat	15:00:00	16:30:00	14	0006126101 / HARIAT BAKRIE 0026076001 / ISMAL BAKRIE
22	4736123	ANALISA PERTUMBUHAN DAN HASIL	02	6A - Pertanian	Jumat	16:35:00	18:05:00	14	1123126601 / DUMANSI DERITA
23	4746122	MANAJEMEN HUTAN	02	6A - Pertanian	Sabtu	08:00:00	09:30:00	14	0026076001 / ISMAL BAKRIE
24	4776122	PERUDANG-UNDANGAN KEHUTANAN	02	6A - Pertanian	Sabtu	09:35:00	11:05:00	14	0026076001 / ISMAL BAKRIE 85 / RUDY
25	4716122	ANALISA EKONOMI PROYEK PEMBANGUNAN	02	6A - Pertanian	Sabtu	13:30:00	15:00:00	14	0016016801 / ABDUL KHOLIK HIDAYAH
26	4756123	EKOLOGI KUANTITATIF	02	1A - Pertanian	Sabtu	15:00:00	16:30:00	14	0024046401 / ZIKRI AZHAM
27	4776123K	SILVIKULTUR LANJUTAN	02	6A - Pertanian	Sabtu	16:35:00	18:05:00	14	0024046401 / ZIKRI AZHAM 0020016801 / LEGOWO KAMAPUBAYANA

Gambar 13. Tampilan Jadwal Kuliah

6. Kartu Rencana Studi (KRS)

Setelah Anda melihat nilai KHS dan jadwal kuliah untuk semester berikutnya Anda dapat merencanakan pengisian KRS Klik di KRS Online seperti pada Gambar 14.

Akan muncul tampilan seperti dibawah ini Anda Klik Menu Edit KRS



Gambar 14. Tampilan proses edit KRS Online

Setelah Anda klik Edit KRS akan muncul tampilan sesuai semester yang Anda Rencanakan sesuai dengan semester maupun Anda akan mengambil mata kuliah pada semester atas maupun untuk mengulang pada semester bawah. Bagi Anda apabila Mahasiswa baru maka Anda tidak perlu membuat KRS Online karena KRS Anda akan langsung terdaptar karena system paket pada semester pertama kecuali bagi mahasiswa yang alih jenjang maupun pindahan. Tampilan berikutnya seperti pada Gambar 15.

Lihat Tampilan Pada menu di bawah ini Anda tinggal pilih centang.

SISTEM INFORMASI AKADEMIK
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA
Jl. Ir. H. Juanda No. 80 Samarinda 75124 Telp. 0541-743390 Fax : 0541-741997
Senin, 9 Januari 2012
Jam server saat ini: []
[Logout]

Selamat datang, HADIANSYAH (101110015401001)

Perkuliahan: Data Pribadi Mahasiswa Nilai Kuliah Bahan Kuliah Tugas Kuliah Jadwal Kuliah KRS Online
Sistem: Password & Tampilan Password/Tampilan

KRS Online
Edit KRS

Unknown column 'KRSONLINE' in 'field list'

Edit Data Pengambilan Mata Kuliah

Data Pengambilan Mata Kuliah belum ada

Tahun Ajaran: 2011/2012
Semester: 4 (Genap)
NIM: 101110015401001
Nama: HADIANSYAH
Angkatan: 2010
IP 1 Semester Lalu: 0
SKS Semester Maksimum: 24

Kurikulum Mata Kuliah Semester Ini

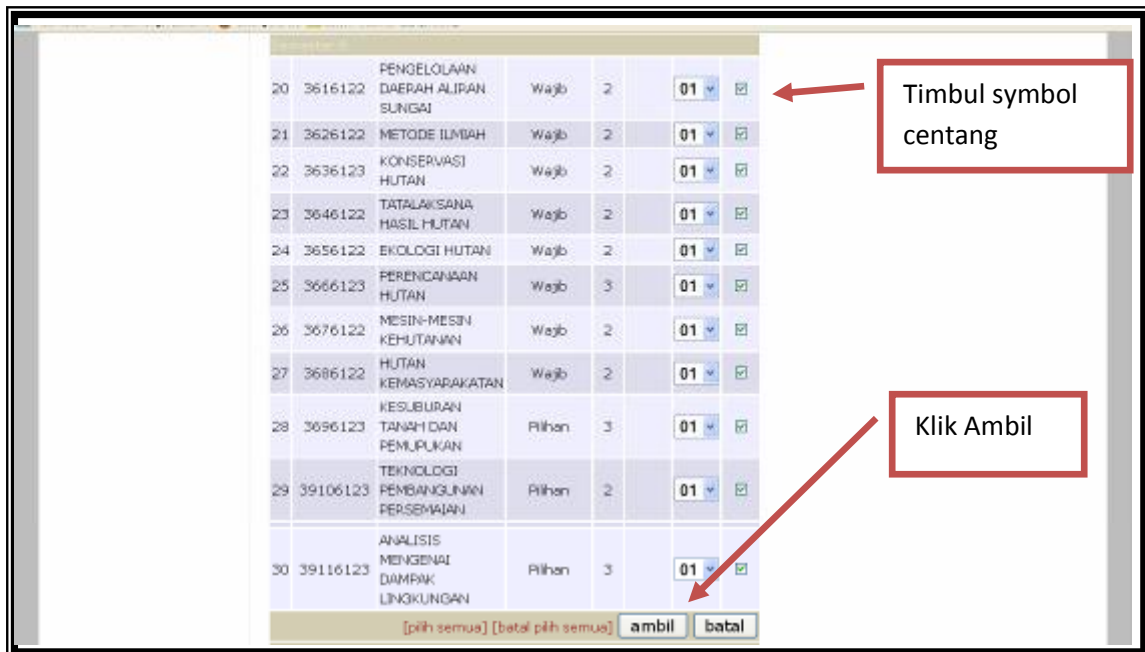
No	Kode	Nama Mata Kuliah	Kategori	SKS	Diambil	Waktu
[pilih semua] [batal pilih semua] ambil batal						
1	1110003KH	PENDIDIKAN RANCASILA	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
2	1210002K	PENGANTAR ILMU KEHUTANAN	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
3	1210003	PENDIDIKAN AGAMA	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
4	1220003K	EKOLOGI UMUM	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
5	1236002KH	PENGANTAR ILMU EKONOMI	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
6	1246002	DASAR DASAR MANAJEMEN	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
7	1246003K	PENDIDIKAN AGAMA	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
8	1266003	BOTANI UMUM	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
9	1266003K	KIMIA DASAR II	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
10	1276002K	PENGANTAR ILMU EKONOMI	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
11	2326002K	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
[pilih semua] [batal pilih semua] ambil batal						
Mata Kuliah Yang Telah Diambil [tampilkan semua] [tampilkan semester ini saja]						
12	2416123	PEMANENAN HUTAN	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
13	2426122	INDUSTRI HASIL HUTAN	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
14	2436123	ILMU KAYU	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
15	2446122	METODE PENYULUHAN	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>
16	2456123K	DENDROLOGI	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
17	2466123	SILVIKA	Wajib	3	01	<input type="checkbox"/>
18	2476123	STATISTIK II	Wajib	2	01	<input type="checkbox"/>

Klik Pada Kotak

Gambar 15. Tampilan Mata Kuliah Pada Semester Genap

Setelah Anda pilih keluar tanda ✓ (centang) dan Anda yakin sesuai dengan saran Dosen Wali dan mendapatkan persetujuan, maka Anda tinggal klik semua mata kuliah yang Anda inginkan kemudian klik Ambil, data Anda sudah masuk di KRS Semester Genap dan tersimpan di Admin Program Studi Anda masing-masing, apabila ada kesalahan

silahkan datang ke Admin Program Studi **Anda untuk diperbaiki dengan persetujuan Dosen Wali Anda, perubahan hanya boleh satu (1) kali saja.** Tampilan gambar setelah dipilih seperti Gambar 16.



Gambar 16. Tampilan KRS setelah dipilih.

Silahkan Anda cetak KRS di admin masing-masing Fakultas setelah Anda mengisi KRS sesuai dengan keinginan dan sesuai dengan IP semester lalu, sesuai dengan konsultasi Dosen Wali.

7. Logout

