



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-16/11

Tgl Berlaku:
17-08-2017

Prosedur Mutu *REWARD TRAINING MICROSOFT OFFICE*

DOKUMEN
ISO 9001:2008/IWA 2
TERINTEGRASI DENGAN
AIPT BAN PT

Revisi :
00

Hal :
1 dari 4

Pengesahan

Nama Dokumen :

PROSEDUR MUTU *REWARD TRAINING MICROSOFT OFFICE*

No Dokumen :

UNTAG-PM-16/11

No Revisi :

00

Disiapkan oleh

Jumani, S.Hut., M.P.
Kepala Bagian IT

Diperiksa oleh

Ir. H. Ismail Bakrie, M.P.
Ketua LPM

Disahkan oleh

Dr. Marjoni Rachman, M.Si.
Rektor UNTAG

Dokumen Sistem Mutu ini milik **UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA**
Dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-16/11

Prosedur Mutu **REWARD TRAINING MICROSOFT** **OFFICE**

DOKUMEN
ISO 9001:2008/IWA 2
TERINTEGRASI DENGAN
AIPT BAN PT

Tgl Berlaku:
17-08-2017

Revisi :
00

Hal :
2 dari 4

BAB I **PENDAHULUAN**

1.1. Tujuan

Prosedur ini bertujuan untuk memberikan arahan dalam memberikan reward kepada peserta pelatihan/training microsoft office setiap tahun dengan nilai tertinggi dipilih 3 orang peserta.

1.2. RuangLingkup

Ruang lingkup prosedur ini adalah :

- 2.1 Proses penilaian hasil training setiap tahun diberikan kepada peserta pelatihan dengan nilai tertinggi rata-rata nilai di atas 80 baik word, axcel, dan power point.
- 2.2 Reward diberikan kepada peserta dengan nilai tertinggi 1. Rp. 500.000,- dan sertifikat, nilai tertinggi 2. Rp.300.000,- dan sertifikat, nilai tertinggi 3. Rp.200.000,- dan sertifikat.

1.3. Referensi

- ISO 9001:2008
- Manual Mutu UNTAG 1945 Samarinda.

1.4. Definisi.

Reward : Pemberian penghargaan berupa uang dan sertifikat penghargaan kepada tiga orang peserta yang ditetapkan sebagai peserta training terbaik dengan nilai ranking tertinggi 1, 2, dan 3.



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-16/11

Tgl Berlaku:
17-08-2017

Prosedur Mutu **REWARD TRAINING MICROSOFT OFFICE**

DOKUMEN
ISO 9001:2008/IWA 2
TERINTEGRASI DENGAN
AIPT BAN PT

Revisi :
00

Hal :
3 dari 4

1.5. PenanggungJawab

- Kepala Labkom bertanggung jawab untuk mengkoordinasi semua kegiatan yang berkaitan dengan pemberian reward training.
- Kepala UPT Infokom bertanggungjawab atas penilaian efektifitas pelaksanaan berkaitan dengan pemberian reward training.

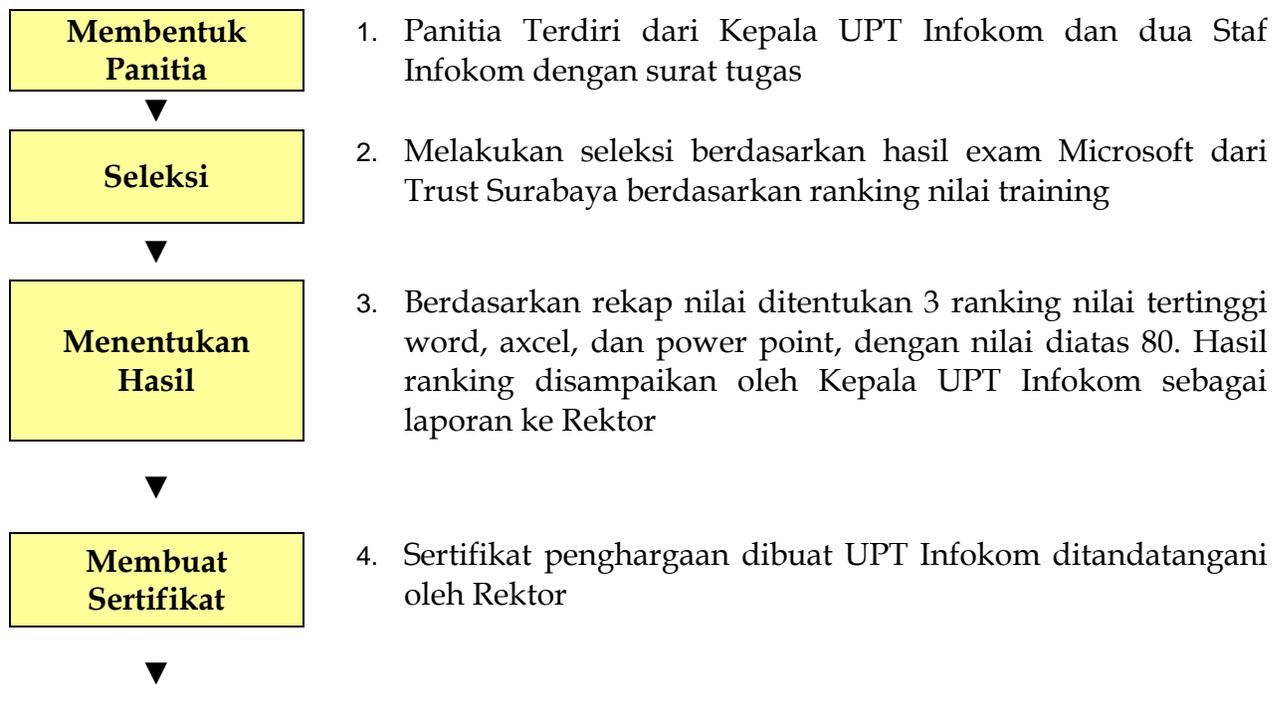
1.6. Ketentuan Umum

Reward diberikan kepada peserta training pada setiap tahun di UNTAG 1945 Samarinda.

BAB II

PROSEDUR PEMBERIAN REWARD TRAINING MICROSOFT OFFICE

2.1. Alur Proses Pemberian Reward





UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-16/11

Tgl Berlaku:
17-08-2017

Prosedur Mutu **REWARD TRAINING MICROSOFT** **OFFICE**

DOKUMEN
ISO 9001:2008/IWA 2
TERINTEGRASI DENGAN
AIPT BAN PT

Revisi :
00

Hal :
4 dari 4

**Menyerahkan
Sertifikat
Penghargaan dan
Insentif**



Laporan



Evaluasi

5. Penyerahan sertifikat penghargaan dan insentif pada pelaksanaan apel pagi oleh Rektor kepada penerima
6. Laporan penerima sertifikat penghargaan dan insentif serta administrasinya dilaporkan ke Rektor
7. Evaluasi dilakukan oleh Infokom dengan melihat hasil nilai exam sebagai dasar penentuan reward pada tahun berikutnya

2.2. DokumenTerkait

- 1) Form Hasil Rekap Peserta Training (FM-PM-16/11.01)
- 2) Form Penilaian ranking untuk pemberian reward (FM-PM-16/11.02)